
Aika 17.06.2024, klo 18:30 - 20:15

Paikka Vesilahden yhtenäiskoulu, auditorio

Käsitellyt asiat

- § 22 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 23 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 24 Suomalantien katualueen asemakaavaa koskevan kunnallisvalituksen käsittely**
- § 25 Kaavoituksen taksa**
- § 26 Kunnanviraston alatalon alueen asemakaavan muutoksen hyväksyminen**
- § 27 Tilinpäätös 2023**
- § 28 Arviointikertomus 2023**
- § 29 Hallintosäännön päivittäminen**
- § 30 Valtuustoaloite Maantie 301 valaistuksen jatkamisesta Narvaan saakka**
- § 31 Jäsenten valinta Tampereen seudun työllisyysalueen työllisyysjaostoon**
- § 32 Tiedoksi merkittävät asiat**

Saapuvilla olleet jäsenet

Ari Arvela, puheenjohtaja
Marko Lounasranta, 1. varapuheenjohtaja
Tanja Salo, 2. varapuheenjohtaja
Mikko Ala-Orvola
Aura Elliott, saapui 18:45
Anu Graichen
Johanna Halme
Kristiina Kantola
Laura Kekäläinen, varajäsen
Taina Lamminmäki
Arto Mäkipää, saapui 18:33
Tomi Pakarainen
Harri Penttilä
Ari Perämaa
Tapani Pietilä
Kristiina Pispala
Miia Rajala
Markku Salmela, varajäsen
Aino-Riikka Simula
Susanna Suoniemi
Harri Tapanainen

Muut saapuvilla olleet

Mikko Latvala, kunnanjohtaja
Merja Vihtiälä, vs. hallintojohtaja, sihteerin
Juha Kervinen, kaavoittaja, § 24-26
Roope Kyrkkö, tekninen palvelupäällikkö, §§ 27, 29, 30
Marko Lahtinen, sivistysjohtaja, § 27

Poissa

Aapeli Eskola
Michaela Jokiniemi

Allekirjoitukset

Ari Arvela
Puheenjohtaja

Merja Vihtiälä
Sihteerin

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Tomi Pakarainen
pöytäkirjantarkastaja

Markku Salmela
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on asetettu nähtäville yleiseen tietoverkkoon 25.6.2024.

§ 22**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Valtuuston kokouksen laillisuus edellyttää, että valtuusto on kutsuttu koolle kuntalain ja valtuuston työjärjestyksen edellyttämällä tavalla.

Valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään 2/3 valtuutetuista on läsnä.

Tällä kertaa valtuuston kokouskutsu on julkipantu kunnan ilmoitustaululle 13.6.2024.

Esityslista ja kokouskutsu on lähetetty kutsuna valtuutetuille, kunnanjohtajalle ja hallintojohtajalle. Lisäksi lyhennetty kokouskutsu ilman asialuetteloa on valtuuston päätöksen mukaisesti julkaistu Lempäälän-Vesilahden Sanomissa 12.6.2024. Esityslista on lähetetty tiedoksi kunnanviraston johtoryhmälle, kaikkien valtuustoryhmien ensimmäiselle varavaltuutetulle, arkistoon ja tiedotusvälineille.

Paikalla olevien valtuutettujen lukumäärä selviää kokouksen alussa toimitettavassa nimenhuudossa.

Ehdotus

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Kokouskäsitely

Asian käsittelyn aikana kunnanvaltuuston jäsen Arto Mäkipää tuli paikalle klo 18.33.

Päätös

Valtuuston puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 23**Pöytäkirjan tarkastus****Ehdotus**

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Markku Salmela ja Tomi Pakarainen.

Kaavatoimikunta, § 29,03.06.2024
Kunnanhallitus, § 112,03.06.2024
Kunnanvaltuusto, § 24, 17.06.2024

§ 24

Suomelantien katualueen asemakaavaa koskevan kunnallisvalituksen käsittely

VESDno-2022-106

Kaavatoimikunta, 03.06.2024, § 29

Valmistelijat / lisätiedot:
Juha Kervinen
juha.kervinen@vesilahti.fi
kaavoittaja

Liitteet

1 Lausunto hallinto-oikeudelle valituksesta

Hämeenlinnan hallinto-oikeus on 3.5.2024 päivätyllä lausuntopyynnöllä (Diaarinumero 915/03.04.04.16/2024) pyytänyt Vesilahden kunnanvaltuustolta lausuntoa kunnanvaltuuston 18.3.2024 §:ssä 11 tekemästä päätöksestä tehtyyn valitukseen.

Lausuntopyynnön alkuperäinen toimitusaika on ollut viimeistään 3.6.2024, mutta toimitukseen on haettu jatkoaikaa.

Lausunto esityslistan liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Juha Kervinen, kaavoittaja

Kaavatoimikunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että se päättää

- hyväksyä liitteenä olevan lausunnon,
- antaa sen Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle ja
- myöntää kunnanjohtajalle oikeuden tehdä mahdollisia teknisiä korjauksia lausuntoon.

Päätös

Hyväksytään ehdotuksen mukaisesti.

Tämä § tarkastettiin kokouksessa.

Johanna Halme ja Aura Elliott poistuivat tämän asian käsittelyn ajaksi.

Esteellisyys

Aura Elliott, Johanna Halme

Kunnanhallitus, 03.06.2024, § 112

Valmistelijat / lisätiedot:
Juha Kervinen
juha.kervinen@vesilahti.fi
kaavoittaja

Liitteet

1 Lausunto hallinto-oikeudelle valituksesta

Hämeenlinnan hallinto-oikeus on 3.5.2024 päivätyllä lausuntopyynnöllä (Diaarinumero 915/03.04.04.16/2024) pyytänyt Vesilahden kunnanvaltuustolta lausuntoa kunnanvaltuuston 18.3.2024 §:ssä 11 tekemästä päätöksestä tehtyyn valitukseen.

Lausuntopyynnön alkuperäinen toimitusaika on ollut viimeistään 3.6.2024, mutta toimitukseen on haettu jatkoaikaa.

Lausunto esityslistan liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Latvala, kunnanjohtaja

Kaavatoimikunta on esittänyt kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että se päättää

- hyväksyä liitteenä olevan lausunnon,
- antaa sen Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle ja
- myöntää kunnanjohtajalle oikeuden tehdä mahdollisia teknisiä korjauksia lausuntoon.

Lopullinen päätösehdotus annetaan kokouksessa kaavatoimikunnan kokouskäsittelyn jälkeen.

Kokouskäsittely

Kunnanhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden kaavoittaja Juha Kerviselle. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana.

Päätös

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se päättää

- hyväksyä liitteenä olevan lausunnon,
- antaa sen Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle ja
- myöntää kunnanjohtajalle oikeuden tehdä mahdollisia teknisiä korjauksia lausuntoon.

Kunnanvaltuusto, 17.06.2024, § 24

Valmistelija / lisätiedot:
Juha Kervinen
juha.kervinen@vesilahti.fi

kaavoittaja

Liitteet

1 Lausunto hallinto-oikeudelle valituksesta

Entistä kunnanjohtajaa Tuomas Hirvosta on kuultu sähköpostilla 3.6.2024. Hän on ilmoittanut 12.6.2024, ettei hänellä ole lisättävää laadittuun lausuntoon.

Ehdotus

Kunnanvaltuusto päättää, että se hyväksyy liitteenä olevan lausunnon, antaa sen Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle ja myöntää kunnanjohtajalle oikeuden tehdä mahdollisia teknisiä korjauksia lausuntoon.

Kokouskäsittely

Kaavoittaja Juha Kervinen oli asiantuntijana läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Esteellisyys

Valtuutettu Johanna Halme jäväsi itsensä pykälän käsittelyn ajaksi ja poistui tilasta. Jääviyden peruste: Puolueettomuuden vaarantuminen muusta erityisestä syystä (yleislausekejäävi).

Tiedoksi

Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Kaavatoimikunta, § 25,03.06.2024
Kunnanhallitus, § 110,03.06.2024
Kunnanvaltuusto, § 25, 17.06.2024

§ 25**Kaavoituksen taksa**

VESDno-2023-360

Kaavatoimikunta, 03.06.2024, § 25

Valmistelijat / lisätiedot:
Juha Kervinen
juha.kervinen@vesilahti.fi
kaavoittaja

Liitteet

1 Kaavoituksen taksa

Vesilahden kunnan Kaavoitusmaksut-dokumentti on syytä päivittää, sillä se on hyväksytty yli kymmenen vuotta sitten (hyv. kv 25.11.2013 § 79). Päivityksellä varmistetaan maksutaksan ajantasaisuus esimerkiksi lainsäädännön ja saavutettavuuden osalta. Kunnalla on itsehallintonsa perusteella oikeus periä maksu lakisääteisen tehtävän hoitamisesta kustannusvastaavasti.

Kaavoituksen taksa on esityslistan liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Juha Kervinen, kaavoittaja

Kaavatoimikunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan Kaavoituksen taksan.

Päätös

Hyväksytään ehdotuksen mukaisesti.

Tämä § tarkastettiin kokouksessa.

Kunnanhallitus, 03.06.2024, § 110

Valmistelijat / lisätiedot:
Juha Kervinen
juha.kervinen@vesilahti.fi
kaavoittaja

Liitteet

1 Kaavoituksen taksa

Vesilahden kunnan Kaavoitusmaksut-dokumentti on syytä päivittää, sillä se on hyväksytty yli kymmenen vuotta sitten (hyv. kv 25.11.2013 § 79). Päivityksellä

varmistetaan maksutaksan ajantasaisuus esimerkiksi lainsäädännön ja saavutettavuuden osalta. Kunnalla on itsehallintonsa perusteella oikeus periä maksu lakisääteisen tehtävän hoitamisesta kustannusvastaavasti.

Kaavoituksen taksa on esityslistan liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Latvala, kunnanjohtaja

Päätösesitys annetaan kokouksessa kaavatoimikunnan kokouksen käsittelyn jälkeen.

Kokouskäsittely

Kunnanhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden kaavoittaja Juha Kerviselle. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana.

Päätös

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan kaavoituksen taksan.

Kunnanvaltuusto, 17.06.2024, § 25

Valmistelija / lisätiedot:

Juha Kervinen

juha.kervinen@vesilahti.fi

kaavoittaja

Liitteet

1 Kaavoituksen taksa, valtuusto 17.6.2024

Kunnanhallituksen 3.6.2024 käsittelyn (§:ssä 110) jälkeen taksaa on muutettu siten, että virheellinen maininta maksuluokasta kappaleessa 1 on poistettu.

Ehdotus

Kunnanvaltuusto päättää, että se hyväksyy liitteenä olevan kaavoituksen taksan.

Kokouskäsittely

Kaavoittaja Juha Kervinen oli asiantuntijana läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana.

Kunnanvaltuuston jäsen Aura Elliott saapui kokoukseen pykälän käsittelyn aikana klo 18.45.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

Kaavoitus

Kaavatoimikunta, § 29,22.08.2023
Kunnanhallitus, § 133,28.08.2023
Kaavatoimikunta, § 39,17.10.2023
Kunnanhallitus, § 169,30.10.2023
Kaavatoimikunta, § 3,06.02.2024
Kunnanhallitus, § 22,12.02.2024
Kaavatoimikunta, § 15,08.04.2024
Kunnanhallitus, § 72,15.04.2024
Kaavatoimikunta, § 27,03.06.2024
Kunnanhallitus, § 113,03.06.2024
Kunnanvaltuusto, § 26, 17.06.2024

§ 26

Kunnanviraston alatalon alueen asemakaavan muutoksen hyväksyminen

VESDno-2023-262

Kaavatoimikunta, 22.08.2023, § 29

Valmistelijat / lisätiedot:
Juha Kervinen
juha.kervinen@vesilahti.fi
kaavoittaja

Kunnanhallitus on kokouksessaan 25.4.2022 §:ssä 74 päättänyt myydä kiinteistön 922-413-3-200 (päätöksentekohetkellä kiinteistö oli vielä osa kiinteistöä Koivuranta, kiinteistötunnus 922-413-3-131). Ko. kiinteistö sijaitsee osoitteessa Lindinkuja 1, 37470 Vesilahti, kunnanviraston (kiinteistö Palstatila, kiinteistötunnus 922-413-3-112) vieressä. Kiinteistöllä sijaitsee rakennus, jossa olleet kunnan toiminnot on sittemmin siirretty muihin tiloihin. Näin ollen on syytä käynnistää asemakaavan muutos, joka koskee 922-413-3-200 -kiinteistöä sekä kiinteistöä Palstatila.

Kaavamuutos koskee molempia kiinteistöjä 3-200 -kiinteistön myynnin ohella siksi, että muutoksella, jossa tarkastellaan mainittujen kiinteistöjen käyttötarkoitusta, varaudutaan kunnan omistaman rakennuskannan käytön ja kustannusten optimointiin Vesilahden kuntastrategian 2022-2025 strategisen hankkeen "Tilat ja yhteydet" mukaisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Kristiina Pispala

Kaavatoimikunta esittää kunnanhallitukselle, että se päättää kuuluttaa vireille kunnanviraston alueen asemakaavamuutoksen.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus, 28.08.2023, § 133

Valmistelijat / lisätiedot:

Juha Kervinen
juha.kervinen@vesilahti.fi
kaavoittaja

Ehdotus

Esittelijä: Susanna Hokkanen, hallintojohtaja

Kunnanhallitus päättää kuuluttaa vireille Kunnanviraston alueen asemakaavamuutoksen.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Kaavatoimikunta, 17.10.2023, § 39

Valmistelijat / lisätiedot:
Juha Kervinen
juha.kervinen@vesilahti.fi
kaavoittaja

Liitteet

1 OAS 5.10.2023

Kunnanhallitus on kokouksessaan 28.8.2023 §:ssä 133 päättänyt asettaa vireille Kunnanviraston alueen asemakaavamuutoksen. Kaavanlaatija Sweco Infra & Rail Oy on toimittanut 5.10.2023 päivätyn osallistumis- ja arviointisuunnitelman, joka on esityslistan liitteenä. Asemakaava on kuulutettu vireille 13.9.2023. Alustavat tavoitteet ovat tarkentuneet vireilletulovaiheesta ja ne on esitetty osallistumis- ja arviointisuunnitelmassa.

Ehdotus

Esittelijä: Kristiina Pispala

Kaavatoimikunta esittää kunnanhallitukselle, että se päättää hyväksyä Kunnanviraston alueen asemakaavan muutoksen osallistumis- ja arviointisuunnitelman, asettaa sen nähtäville MRL 63 §:n mukaisesti ja pyytää siitä viranomaislausunnot.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus, 30.10.2023, § 169

Valmistelijat / lisätiedot:
Juha Kervinen
juha.kervinen@vesilahti.fi
kaavoittaja

Liitteet

1 OAS 5.10.2023

Kaavatmk:n pykälätekstistä poiketen, on kaavanlaatijan nimi nykyisin Sweco Finland Oy.

Ehdotus

Esittelijä: Susanna Hokkanen, hallintojohtaja

Kunnanhallitus päättää hyväksyä Kunnanviraston alueen asemakaavan muutoksen osallistumis- ja arviointisuunnitelman, asettaa sen nähtäville MRL 63 §:n mukaisesti ja pyytää siitä viranomaislausunnot.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Kaavatoimikunta, 06.02.2024, § 3

Valmistelijat / lisätiedot:

Juha Kervinen

juha.kervinen@vesilahti.fi

kaavoittaja

Liitteet

- 1 Kunnanviraston alatalon alueen akm kartta LUONNOS
- 2 Kunnanviraston alatalon alueen Vastineraportti OASista
- 3 Selostus, Kunnanviraston alatalon alueen akm 7.2.2024
- 4 OAS, Kunnanviraston alatalon alueen akm 7.2.2024

Vesilahden kunnanhallitus on 28.8.2023 § 133 päättänyt Kunnanviraston alueen asemakaavan muutoksen laatimisen vireille kuuluttamisesta ja päätti hyväksyä kaavamuutoksen osallistumis- ja arviointisuunnitelman (OAS), asettaa sen nähtäville ja pyytää siitä lausunnot 30.10.2023 §:ssä 169. OAS oli nähtävillä 16.11.2023-18.12.2023 välisen ajan ja siitä saatiin viisi lausuntoa. Kaavanlaatija on antanut vastineensa OAS:sta annettuihin lausuntoihin ja toimittanut kunnalle 18.1.2024 päivätyt luonnosvaiheen asiakirjat.

Kaavanlaadintyön edetessä on päätetty muuttaa kaava-alueen rajausta siten, että kaava jaettiin kahteen osaan. Nyt päätöksenteossa oleva osa kaava-aluetta kattaa ns. Kunnanviraston alatalon kiinteistön sen kohdalla olevine katualueineen sekä voimassa olevan asemakaavan mukaisine, lähivirkistysalueeksi muutettavine hallinto- ja virastorakennusten korttelialueineen (YH). Kaava-alue päätettiin jakaa sen vuoksi, että Kunnanviraston alatalon kiinteistö on päätetty myydä (kh 25.4.2022 §:ssä 74), ja prosessin jouduttamiseksi kaavassa ei ole syytä pitää mukana sellaista vähemmän akuuttia kaavamuutostarvetta, joka ei liity myytävään kiinteistöön.

Tästedes jaetun kaavan osia viedään eteenpäin omina kaavoinaan.

Ehdotus

Esittelijä: Kristiina Pispala

Kaavatoimikunta esittää kunnanhallitukselle, että se päättää hyväksyä Kunnanviraston alatalon alueen asemakaavamuutoksen luonnoksen liiteasiakirjoineen, asettaa ne nähtäville ja pyytää niistä viranomaislausunnot.

Päätös

Kaavatoimikunta esittää kunnanhallitukselle, että se päättää hyväksyä kunnanviraston alatalon alueen asemakaavamuutoksen luonnoksen ja asettaa ne nähtäville ja pyytää niistä viranomaislausunnot. Ennen nähtäville asettamista kaavan selostuksesta poistetaan Maankäytön strategista kehityskuvaa koskeva osio.

Kunnanhallitus, 12.02.2024, § 22

Valmistelijat / lisätiedot:
Juha Kervinen
juha.kervinen@vesilahti.fi
kaavoittaja

Liitteet

- 1 Kunnanviraston alatalon alueen akm kartta LUONNOS
- 2 Selostus, Kunnanviraston alatalon alueen akm 7.2.2024
- 3 OAS, Kunnanviraston alatalon alueen akm 7.2.2024
- 4 Kunnanviraston alatalon alueen Vastineraportti OASista

Ehdotus

Esittelijä: Merja Vihtiälä, vs. hallintojohtaja

Kunnanhallitus päättää, että se hyväksyy kunnanviraston alatalon alueen asemakaavamuutoksen luonnoksen ja asettaa ne nähtäville ja pyytää niistä viranomaislausunnot. Ennen nähtäville asettamista kaavan selostuksesta poistetaan Maankäytön strategista kehityskuvaa koskeva osio.

Kokouskäsitely

Annettiin kaavoittaja Juha Kerviselle läsnäolo- ja puheoikeus tämän pykälän ajaksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaavatoimikunta, 08.04.2024, § 15

Valmistelijat / lisätiedot:
Juha Kervinen
juha.kervinen@vesilahti.fi
kaavoittaja

Liitteet

- 1 OAS, ehdotus, kunnanviraston alatalon alueen akm

-
- 2 OAS-vaiheen vastineraportti kunnanviraston alatalon alueen akm
 - 3 Luonnosvaiheen vastineraportti kunnanviraston alatalon alueen akm
 - 4 Selvitys Kirkonkylän ja sen ympäristön rakennusinventointi ja maisemahistoria
 - 5 Kaavaselostus, ehdotus, kunnanviraston alatalon alueen akm
 - 6 Kaavakartta, ehdotus, kunnanviraston alatalon alueen akm

Kunnanviraston alatalon alueen asemakaavan muutos -nimisen asemakaavan luonnos liiteaineistoinen oli nähtävänä 21.2.2024 - 25.3.2024. Kaavaluonnoksesta ja liiteaineistoista saatiin 5 kpl lausuntoja, eikä niistä jätetty mielipiteitä. Luonnosvaiheen palautteesta on laadittu palauteraportti, joka on kaavaselostuksen liitteenä. Kaavanlaatija Jenny Jungar/Sweco Finland Oy on valmistellut esityslistan liitteenä olevan kaavaehdotuksen, joka on päivätty 4.4.2024. Liitteenä myös muu kaavan liiteaineisto.

Ehdotus

Esittelijä: Juha Kervinen, kaavoittaja

Kaavatoimikunta esittää kunnanhallitukselle, että se hyväksyy 4.4.2024 päivätyn kaavaehdotuksen liitemateriaaleineen, asettaa ne MRA 27 §:n mukaisesti nähtäville ja pyytää siitä lausunnot.

Päätös

Hyväksytään ehdotuksen mukaan.

Kunnanhallitus, 15.04.2024, § 72

Valmistelijat / lisätiedot:

Juha Kervinen
juha.kervinen@vesilahti.fi
kaavoittaja

Liitteet

- 1 Kaavakartta, ehdotus, kunnanviraston alatalon alueen akm
- 2 Kaavaselostus, ehdotus, kunnanviraston alatalon alueen akm
- 3 OAS, ehdotus, kunnanviraston alatalon alueen akm
- 4 OAS-vaiheen vastineraportti kunnanviraston alatalon alueen akm
- 5 Luonnosvaiheen vastineraportti kunnanviraston alatalon alueen akm
- 6 Selvitys Kirkonkylän ja sen ympäristön rakennusinventointi ja maisemahistoria

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Latvala, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää hyväksyä 4.4.2024 päivätyn kaavaehdotuksen liitemateriaaleineen, asettaa ne MRA 27 §:n mukaisesti nähtäville ja pyytää niistä lausunnot.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Kaavatoimikunta, 03.06.2024, § 27

Valmistelijat / lisätiedot:
Juha Kervinen
juha.kervinen@vesilahti.fi
kaavoittaja

Liitteet

- 1 Kartta, Kunnanviraston alatalon alueen akm, hyväksyminen
- 2 Selostus, Hyväksyminen, Kunnanviraston alatalon alueen akm
- 3 Liite1 OAS, hyväksyminen, Kunnanvirasto alatalon alueen akm
- 4 Liite2 Vastineraportti OASIin, Kunnanvirastoston alatalon alueen akm
- 5 Liite3 VASTineraportti luonnosvaiheeseen, Kunnanviraston alatalon alueen akm
- 6 Liite4 Vastineraportti ehdotusvaiheeseen, Kunnanviraston alatalon alueen akm
- 7 Liite5 Ote Kirkonkylän OYKn rakennusinventoinnista

Kunnanviraston alatalon alueen asemakaavan muutoksen ehdotus liiteaineistoinen oli nähtävänä 24.4.-27.5.2024 välisenä aikana ja siitä saatiin 6 lausuntoa, muistutuksia ei tullut. Ehdotusvaiheen palautteesta on laadittu palauteraportti, joka on kaavaselostuksen liitteenä. Kaavanlaatija Jenny Jungar/Sweco Finland Oy on valmistellut kaava-aineiston, joka on päivätty 28.5.2024.

Kaavatoimikunta on käsitellyt asiaa kokouksessaan ja esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että 28.5.2024 päivätty Kunnanviraston alatalon alueen asemakaavan muutos liiteaineistoinen hyväksytään (MRL 52 §).

Ehdotus

Esittelijä: Juha Kervinen, kaavoittaja

Kaavatoimikunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että 28.5.2024 päivätty Kunnanviraston alatalon alueen asemakaavan muutos liiteaineistoinen hyväksytään (MRL 52 §).

Päätös

Päätösehdotus hyväksytään ehdotuksen mukaisesti.

Tämä § tarkastettiin kokouksessa.

Kunnanhallitus, 03.06.2024, § 113

Valmistelijat / lisätiedot:
Juha Kervinen
juha.kervinen@vesilahti.fi
kaavoittaja

Liitteet

- 1 Kartta, Kunnanviraston alatalon alueen akm, hyväksyminen
- 2 Selostus, Hyväksyminen, Kunnanviraston alatalon alueen akm

-
- 3 Liite1 OAS, hyväksyminen, Kunnanvirasto alatalon alueen akm
 - 4 Liite2 Vastineraportti OASIin, Kunnanvirastoston alatalon alueen akm
 - 5 Liite3 VASTineraportti luonnosvaiheeseen, Kunnanviraston alatalon alueen akm
 - 6 Liite4 Vastineraportti ehdotusvaiheeseen, Kunnanviraston alatalon alueen akm
 - 7 Liite5 Ote Kirkonkylän OYKn rakennusinventoinnista

Kunnanviraston alatalon alueen asemakaavan muutoksen ehdotus liiteaineistoinen oli nähtävänä 24.4.-27.5.2024 välisenä aikana ja siitä saatiin 6 lausuntoa, muistutuksia ei tullut. Ehdotusvaiheen palautteesta on laadittu palauteraportti, joka on kaavaselostuksen liitteenä. Kaavanlaatija Jenny Jungar/Sweco Finland Oy on valmistellut kaava-aineiston, joka on päivätty 28.5.2024.

Kaavatoimikunta on käsitellyt asiaa kokouksessaan ja esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että 28.5.2024 päivätty Kunnanviraston alatalon alueen asemakaavan muutos liiteaineistoinen hyväksytään (MRL 52 §).

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Latvala, kunnanjohtaja

Päätösesitys annetaan kokouksessa kaavatoimikunnan kokouskäsitelyn jälkeen.

Kokouskäsitely

Kunnanhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden kaavoittaja Juha Kerviselle. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana.

Päätös

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että 28.5.2024 päivätty Kunnanviraston alatalon alueen asemakaavan muutos liiteaineistoinen hyväksytään (MRL 52 §).

Kunnanvaltuusto, 17.06.2024, § 26

Valmistelija / lisätiedot:

Juha Kervinen
juha.kervinen@vesilahti.fi
kaavoittaja

Liitteet

- 1 Kartta, Kunnanviraston alatalon alueen akm, hyväksyminen
- 2 Selostus, Hyväksyminen, Kunnanviraston alatalon alueen akm
- 3 Liite1 OAS, hyväksyminen, Kunnanvirasto alatalon alueen akm
- 4 Liite2 Vastineraportti OASIin, Kunnanvirastoston alatalon alueen akm
- 5 Liite3 VASTineraportti luonnosvaiheeseen, Kunnanviraston alatalon alueen akm
- 6 Liite4 Vastineraportti ehdotusvaiheeseen, Kunnanviraston alatalon alueen akm
- 7 Liite5 Ote Kirkonkylän OYKn rakennusinventoinnista

Ehdotus

Kunnanvaltuusto päättää, että 28.5.2024 päivätty Kunnanviraston alatalon alueen asemakaavan muutos liiteaineistoinen hyväksytään (MRL 52 §).

Kokouskäsittely

Kaavoittaja Juha Kervinen oli asiantuntijana läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus, § 61, 25.03.2024
Kunnanvaltuusto, § 27, 17.06.2024

§ 27
Tilinpäätös 2023

VESDno-2024-88

Kunnanhallitus, 25.03.2024, § 61

Valmistelijat / lisätiedot:
Merja Vihtialä
merja.vihtiala@vesilahti.fi
vs. hallintojohtaja

Liitteet

1 Tilinpäätös 2023 kh 24 03 2024.pdf

Kuntalain (410/2025) 113 §:n mukaan kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi ja valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätöksen tulee antaa oikea ja riittävä kuva kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta olennaisuusperiaatteen mukaisesti. Tätä varten tarpeelliset seikat on ilmoitettava liitetiedoissa.

Kunnanvaltuusto vahvisti 12.12.2022 §58 talousarvion vuodelle 2023. Talousarvion mukainen tilikauden tulos oli 580 968 euroa ylijäämäinen. Kunnanvaltuusto hyväksyi 22.5.2023 §8 tekniset talousarviomuutokset, joilla muutettiin hallinto- ja teknisten palveluiden toimialojen määrärahoja vastaamaan 1.1.2023 voimaan astuneen hallintosäännön mukaista organisaatorakennetta. Uudessa organisaatorakenteessa ruoka-, siivous- ja kuljetuspalveluita tuottavat tukipalvelut siirtyivät hallintopalveluista teknisiin palveluihin. Vuoden aikana ei tehty muita talousarviomuutoksia.

Käyttötaloudessa toimintatuotot toteutuivat 98-prosenttisesti talousarvioon nähden ja jäivät 180 010 euroa alle talousarvion. Toimintakulut taas toteutuivat 101-prosenttisesti ja niiden määrä ylitti talousarvion 186 896 eurolla. Toteutunut toimintakate oli 366 907 euroa (3 prosenttia) heikompi kuin talousarviossa. Verotuloja kertyi 12 005 203 euroa, mikä oli 114 498 euroa enemmän kuin talousarviossa oli ennakoitu. Valtionosuudet taas jäivät 128 984 euroa alle talousarvion ja niiden kokonaismäärä oli 2 964 876 euroa. Rahoituskulujen jälkeinen vuosikate oli 1 937 107 euroa, mikä on 358 875 euroa alempi kuin talousarviossa. Tilikauden tulosta paransi kuitenkin poistojen toteutuminen 81-prosenttisesti talousarvioon nähden, mikä tarkoittaa, että niiden määrä jäi 326 010 euroa talousarviosta. Tilinpäätöksessä tilikauden 2023 ylijäämäksi muodostui 548 102,56 euroa, mikä on 32 865 euroa vähemmän kuin oli budjetoitu.

Kunnanvaltuuston 12.12.2022 §58 vahvistaman vuoden 2023 talousarvion mukainen investointikulujen määrä oli 6 679 750 euroa, josta 1 000 000 euroa oli kohdennettu maa- ja vesialueiden hankintaan ja 5 679 750 euroa muihin investointeihin.

Kunnanvaltuusto ei käsitellyt vuoden aikana investointeihin liittyviä talousarviomuutoksia. Vuoden 2023 investointimenojen määrä oli 4 395 705 euroa, josta 1 055 944 euroa käytettiin maa- ja vesialueisiin ja 3 339 761 euroa muihin investointeihin. Vuoden suurimmat investoinnit tehtiin maa-alueisiin ja Metsämantereen alueen rakentamiseen.

Vuoden 2023 talousarvioon sisältyi 4,2 miljoonan euron lainanotto. Rahoitustarve muuttui tilikauden aikana siten, että lainaa nostettiin lopulta 3,5 miljoonaa euroa. Tilinpäätöshetkellä kunnan lainamäärä oli 13,3 miljoonaa euroa ja kunnan lainamäärä per asukas oli 2 969 euroa (vuonna 2022 2 421 euroa/asukas).

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Latvala, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää

1. esittää valtuustolle tilikauden tuloksen käsittelyksi, että tilikauden ylijäämä 548 102,56 euroa siirretään taseen oman pääoman edellisten tilikausien ylijäämä -erän lisäykseksi
2. oikeuttaa talousjohtajan tarvittaessa tekemään tilinpäätöskirjaan teknisiä korjauksia ennen valtuuston käsittelyä
3. allekirjoittaa tilinpäätöksen vuodelta 2023, jättää sen tilintarkastajalle tarkastettavaksi ja saattaa sen tarkastuslautakunnan käsittelyn jälkeen valtuuston käsiteltäväksi.

Kokouskäsittely

Kunnanhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden kehitysjohtaja Timo Haapaniemelle, talousjohtaja Merja Vihtiälälle, tekninen palvelupäällikkö Roope Kyrkölle ja sivistysjohtaja Marko Lahtiselle. He olivat asiantuntijoina läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Kunnanvaltuusto, 17.06.2024, § 27

Valmistelija / lisätiedot:
Merja Vihtiälä
merja.vihtiala@vesilahti.fi
vs. hallintojohtaja

Liitteet

- 1 Vesilahti Tilinpäätös 2023
- 2 Tilintarkastuskertomus Vesilahti 2023

Ehdotus

Kunnanvaltuusto päättää

1. hyväksyä tilikauden ylijäämän 548 102,56 euroa siirtämisen taseen oman pääoman edellisten tilikausien ylijäämä -erän lisäykseksi
2. merkitä liitteenä olevan vuoden 2023 tilintarkastuskertomuksen tiedoksi
3. hyväksyä vuoden 2023 tilinpäätöksen
4. myöntää tilivelvollisille toimielinten jäsenille ja viranhaltijoille vastuuvapauden.

Kokouskäsittely

Tekninen palvelupäällikkö Roope Kyrkkö ja sivistysjohtaja Marko Lahtinen olivat asiantuntijoina läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Tarkastuslautakunta, § 18, 15.04.2024
Tarkastuslautakunta, § 22, 13.05.2024
Tarkastuslautakunta, § 26, 27.05.2024
Kunnanvaltuusto, § 28, 17.06.2024

§ 28

Arviointikertomus 2023

VESDno-2024-169

Tarkastuslautakunta, 15.04.2024, § 18

Valmistelijat / lisätiedot:
Merja Laakkonen
merja.laakkonen@bdo.fi

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunta antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä.

Ehdotus

Esittelijä: Kristiina Kantola

Tarkastuslautakunta aloittaa arviointikertomuksen laatimisen.

Päätös

Päätettiin päätösehdotuksen mukaan.

Tarkastuslautakunta, 13.05.2024, § 22

Valmistelijat / lisätiedot:
Merja Laakkonen
merja.laakkonen@bdo.fi

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunta antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä.

Ehdotus

Esittelijä: Kristiina Kantola

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen laadintaa.

Päätös

Tarkastuslautakunta päätti jatkaa arviointikertomuksen laatimista seuraavassa kokouksessa.

Tarkastuslautakunta, 27.05.2024, § 26

Valmistelijat / lisätiedot:

Minna Ainasvuori
minna.ainasvuori@bdo.fi

Liitteet

1 Vesilahden arviointikertomus 2023

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen laadintaa.

Ehdotus

Esittelijä: Kristiina Kantola

Tarkastuslautakunta laatii loppuun ja hyväksyy arviointikertomuksen tilikaudelta 2023 ja saattaa sen valtuustolle tiedoksi.

Päätös

Päätettiin päätösehdotuksen mukaan.

Kunnanvaltuusto, 17.06.2024, § 28**Liitteet**

1 Vesilahden arviointikertomus 2023

Ehdotus

Kunnanvaltuusto käsittelee liitteenä olevan arviointikertomuksen vuodelta 2023 ja lähettää sen edelleen kunnanhallituksen ja muiden toimielinten käsiteltäväksi.

Kokouskäsitely

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja Kristiina Kantola esitteli arviointikertomuksen.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus, § 116, 03.06.2024
Kunnanvaltuusto, § 29, 17.06.2024

§ 29
Hallintosäännön päivittäminen

VESDno-2020-86

Kunnanhallitus, 03.06.2024, § 116

Valmistelijat / lisätiedot:
Merja Vihtilä, Roope Kyrkkö
merja.vihtiala@vesilahti.fi, roope.kyrkko@vesilahti.fi
vs. hallintojohtaja, tekninen palvelupäällikkö

Kuntalain (410/2015) 90 § mukaan kunnan hallintosäännössä annetaan määräykset kunnan hallinnon ja toiminnan järjestämisestä, päätöksenteko- ja hallintomenettelyyn liittyvistä asioista, valtuuston toiminnasta ja kielellisten oikeuksien toteutumisesta sekä normaalioloissa että poikkeusoloissa ja normaaliolojen häiriötilanteissa. Kuntalain (410/2015) 14 § mukaan valtuusto päättää hallintosäännöstä. Vesilahden kunnan hallintosäännön 1 luvun 1 § mukaan Vesilahden kunnassa noudatetaan hallintosäännön määräyksiä ellei laista muuta johdu.

Vesilahden kunnan 1.3.2024 voimaan tulleen hallintosäännön 7 luvun 8 § koskee määrärahan käyttövaltuuksia. Hankintapäätösten tekeminen on määritetty pykälässä seuraavasti: Hankintapäätös on tehtävä yli 5 000 euron (alv 0 %) hankinnoista. Tätä pienempien hankintojen osalta laskun hyväksyminen katsotaan hankintapäätökseksi.

Kuntien Hankintapalvelut Oy:n laatiman kehyskuntien hankintaohjeen (käsittely kunnanhallituksessa 3.6.2024) mukaan alle 15 000 euron hankinnat voidaan myös tehdä hintatiedustelulla, jolloin hankinnan lopputulos voidaan antaa kirjallisesti tiedoksi vapaamuotoisemmin. Mikäli hankinta on kilpailutettu, siitä tehdään kirjallinen hankintapäätös.

Vesilahden hallintosääntö tulee päivittää vastaamaan hankintaohjeen mukaista käytäntöä ja hallintosäännön 7 luvun 8 § hankintapäätöstä koskeva kohta muotoilla seuraavasti: Kirjallinen hankintapäätös on tehtävä kaikista kilpailutetuista hankinnoista. Alle 15 000 euron hankinnat on mahdollista toteuttaa hintatiedustelulla, jolloin hankintapäätöstä ei tehdä.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Latvala, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy hallintosäännön 7 luvun 8 §:n muutoksen, joka koskee hankintapäätöksen laadinnan euromääräistä rajaa. Kohta kirjataan hallintosääntöön muodossa:

Kirjallinen hankintapäätös on tehtävä kaikista kilpailutetuista hankinnoista. Alle 15 000 euron hankinnat on mahdollista toteuttaa hintatiedustelulla, jolloin hankintapäätöstä ei tehdä.

Kokouskäsittely

Kunnanhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden tekninen palvelupäällikkö Roope Kyrkköle. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Kunnanvaltuusto, 17.06.2024, § 29

Valmistelija / lisätiedot:
Merja Vihtiälä
merja.vihtiala@vesilahti.fi
vs. hallintojohtaja

Ehdotus

Kunnanvaltuusto päättää, että se hyväksyy hallintosäännön 7 luvun 8 §:n muutoksen, joka koskee hankintapäätöksen laadinnan euromääräistä rajaa. Kohta kirjataan hallintosääntöön muodossa: Kirjallinen hankintapäätös on tehtävä kaikista kilpailutetuista hankinnoista. Alle 15 000 euron hankinnat on mahdollista toteuttaa hintatiedustelulla, jolloin hankintapäätöstä ei tehdä.

Kokouskäsittely

Tekninen palvelupäällikkö Roope Kyrkkö oli asiantuntijana läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus, § 38, 14.03.2023
Tekninen lautakunta, § 28, 22.03.2023
Tekninen lautakunta, § 39, 08.05.2024
Kunnanhallitus, § 115, 03.06.2024
Kunnanvaltuusto, § 30, 17.06.2024

§ 30

Valtuustoaloite Maantie 301 valaistuksen jatkamisesta Narvaan saakka

VESDno-2022-391

Kunnanhallitus, 14.03.2023, § 38

Valtuutettu Marko Lounasranta jätti valtuuston kokouksessa 12.12.2022 valtuustoaloitteen koskien maantie 301 valaistuksen jatkamisesta Narvaan saakka.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Hirvonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää lähettää aloitteen edelleen teknisen lautakunnan käsiteltäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Tekninen lautakunta, 22.03.2023, § 28

Valmistelijat / lisätiedot:
Roope Kyrkkö
roope.kyrkko@vesilahti.fi
tekninen palvelupäällikkö

Valtuutettu Marko Lounasranta jätti valtuuston kokouksessa 12.12.2022 valtuustoaloitteen koskien maantie 301 valaistuksen jatkamisesta Narvaan saakka.

Kunnanhallitus on kokouksessaan 14.3.2023 §38 päättänyt lähettää aloitteen edelleen teknisen lautakunnan käsiteltäväksi.

Ehdotus

Esittelijä: Roope Kyrkkö, tekninen palvelupäällikkö

Tekninen lautakunta päättää ohjeistaa tekniset palvelut selvittämään aloitteessa esitetyn valaistuksen rakentamisen kustannukset sekä tietä hallinnoivan ELY-keskuksen kannan asiaan.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta, 08.05.2024, § 39

Valmistelijat / lisätiedot:
Roope Kyrkkö
roope.kyrkko@vesilahti.fi
tekninen palvelupäällikkö

Valtuutettu Marko Lounasranta jätti valtuuston kokouksessa 12.12.2022 valtuustoaloitteen koskien maantie 301 valaistuksen jatkamisesta Narvaan saakka.

Kunnanhallitus on kokouksessaan 14.3.2023 §38 päättänyt lähettää aloitteen edelleen teknisen lautakunnan käsiteltäväksi. Tekninen lautakunta on kokouksessaan 22.3.2023 §28 ohjeistanut tekniset palvelut selvittämään aloitteessa esitetyn valaistuksen rakentamisen kustannukset sekä tietä hallinnoivan ELY-keskuksen kannan asiaan.

Pirkanmaan ELY-keskuksen ja Vesilahden kunnan välisessä neuvottelussa 15.4.2024 asiasta on keskusteltu ja molempien osapuolien edustajien näkemyksen mukaan hanketta tulisi edistää yhdenaikaisesti mahdollisen mt301 tienoikaisun yhteydessä. Lisäksi paikalliset verkkoyhtiöt ovat suunnitelleet maakaapelointia kyseisellä välillä, jolloin maanrakennustyöt voitaisiin tehdä yhteishankkeena.

Ehdotus

Esittelijä: Roope Kyrkkö, tekninen palvelupäällikkö

Tekninen lautakunta päättää ohjeistaa teknisiä palveluita jatkamaan valtuustoaloitteen mukaisen hankkeen edistämistä mt301 tieoikaisun tai verkkoyhtiöiden maakaapeloinnin yhteydessä. Lisäksi tekninen lautakunta toteaa valtuustoaloitteen käsitellyksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus, 03.06.2024, § 115

Valmistelijat / lisätiedot:
Roope Kyrkkö
roope.kyrkko@vesilahti.fi
tekninen palvelupäällikkö

Tekninen lautakunta on kokouksessaan 8.5.2024 §39 käsitellyt valtuustoaloitetta ja ohjeistanut teknisiä palveluita jatkamaan valtuustoaloitteen mukaisen hankkeen edistämistä mt301 tieoikaisun tai verkkoyhtiöiden maakaapeloinnin yhteydessä. Tekninen lautakunta on myös todennut valtuustoaloitteen osaltaan käsitellyksi.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Latvala, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee asian tiedoksi ja päättää esittää valtuustolle, että valtuustoaloite on loppuun käsitelty.

Kokouskäsitely

Kunnanhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden tekninen palvelupäällikkö Roope Kyrkköle. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Kunnanvaltuusto, 17.06.2024, § 30

Valmistelija / lisätiedot:

Roope Kyrkkö

roope.kyrkko@vesilahti.fi

tekninen palvelupäällikkö

Liitteet

1 Valtuustoaloite Maantie 301 valaistuksen jatkamisesta Narvaan saakka
Verkkojulkisuus rajoitettu

Ehdotus

Kunnanvaltuusto merkitsee asian tiedoksi ja päättää, että valtuustoaloite on loppuun käsitelty.

Kokouskäsitely

Tekninen palvelupäällikkö Roope Kyrkkö oli asiantuntijana läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

Aloitteen tekijä

Kunnanhallitus, § 127,03.06.2024
Kunnanvaltuusto, § 31, 17.06.2024

§ 31

Jäsenten valinta Tampereen seudun työllisyysalueen työllisyysjaostoon

VESDno-2024-245

Kunnanhallitus, 03.06.2024, § 127

Valmistelijat / lisätiedot:
Merja Vihtialä
merja.vihtiala@vesilahti.fi
vs. hallintojohtaja

Liitteet

1 Tampereen seudun työllisyysalueen yhteinen toimielin

Julkisten työvoimapalveluiden järjestämisvastuu siirretään valtion työ- ja elinkeinotoimistoilta kunnille ja kuntien muodostamille yhteistoiminta-alueille 1.1.2025. Tampereen kaupungin, Kangasalan kaupungin, Lempäälän kunnan, Nokian kaupungin, Oriveden kaupungin, Pirkkalan kunnan, Vesilahden kunnan, Ylöjärven kaupungin, Akaan kaupungin, Juupajoen kunnan, Kuhmoisten kunnan, Pälkäneen kunnan, Ruoveden kunnan, Urjalan kunnan ja Virtain kaupungin valtuustot ovat hyväksyneet sopimuksen yhteisestä toimitelmasta julkisten työvoimapalveluiden viranomaistehtävien hoitamisessa. Valkeakosken kaupungin vastuu työvoimapalveluiden järjestämisestä ja muista työvoimaviranomaiselle säädetyistä tehtävistä on siirretty Tampereen kaupungille valtioneuvoston päätöksellä 22.2.2024.

Tampereen kaupunki toimii kuntalain (410/2015) 51 §:n mukaisena vastuukuntana. Kuntalain mukaisena yhteisenä toimitelimenä toimii Tampereen kaupungin elinvoima- ja osaamislautakunnan työllisyysjaosto. Tampereen kaupunginvaltuusto päätti 22.4.2024 hallintosäännön muutoksessaan työllisyysjaoston muodostamisesta. Jaosto käyttää vuonna 2024 päätösvaltaa kuntalain, yhteistoimintasopimuksen ja Tampereen kaupungin hallintosäännön mukaisesti muissa kuin julkisten työvoimapalveluiden viranomaistehtäviä koskeissa asioissa.

Yhteistoimintasopimuksen mukaisesti jaostossa on 17 jäsentä ja heillä henkilökohtaiset varajäsenet.

- Tampereen elinvoima- ja osaamislautakunta valitsee 8 jäsentä ja kullekin henkilökohtaisen varajäsenen.
- Nokia, Ylöjärvi, Kangasala, Pirkkala, Lempäälä ja Valkeakoski valitsevat 6 jäsentä, eli kukin valitsee yhden jäsenen.
- Akaa, Orivesi, Virrat, Pälkäne, Urjala, Vesilahti, Ruovesi, Kuhmoinen ja Juupajoki valitsevat 3 jäsentä sopimallaan tavalla.

Edellä todettujen jäsenten henkilökohtaiset varajäsenet (9 varajäsentä) valitaan erikseen sovittavalla tavalla kuitenkin siten, että ensiksi 6 varajäsentä valitaan niiden kuntien edustajista, joilla ei valintakerralla ole varsinaista jäsentä toimitelmassa. Jäsenen tai varajäsenen nimeämän kunnan on ilmoitettava uusi jäsen Tampereen kaupungille viimeistään kuukausi ennen jäsenen toimikauden alkamista.

Tampereen elinvoima- ja osaamislautakunta päättää työllisyysjaoston tamperelaisten jäsenten ja varajäsenten osalta toimielimen kokoonpanosta viimeistään kesäkuun 2024 kokouksessaan. Jaoston toiminta käynnistyy elo-syyskuussa 2024. Lautakunnan alaisen jaoston toimikausi on asettamansa lautakunnan toimikauden pituinen. Elinvoima- ja osaamislautakunnan alaisen jaoston ensimmäinen toimikausi alkaa elokuussa 2024 ja päättyy 31.5.2025.

Kunnan tulee tarkastaa jaoston kokoonpano oman edustajan/edustajien osalta, selvittää paikkajako muiden kuntien kanssa sovitun käytännön mukaan ottaen huomioon puoluejaon ja tasa-arvolain vaatimukset ja suorittaa tarvittaessa valinta työllisyysjaostoon.

Akaan, Oriveden, Virtojen, Pälkäneen, Urjalan, Vesilahden, Ruoveden, Kuhmoisten ja Juupajoen kuntajohtajat kävivät neuvottelun liittyen paikkajakoon. Alueelle tuli 3 varsinaisen jäsenen paikkaa ja 6 varajäsenen paikkaa. Neuvotteluissa päädyttiin siihen, että paikkojen kiertonopeus on kaksi (2) vuotta kestäen aina kesäkuun alusta toukokuun loppuun. Ensimmäinen kausi olisi pidempi johtuen siitä, että kuntavaalit on keväällä 2025, jolloin luonnollinen kierto ulottuu toukokuun 2027 loppuun. Tämä myös noudattaisi normaalia valtuustokauden valintarytmiä.

Ensimmäisenä varsinaiset jäsenet nimeää alueen kolme suurinta kuntaa eli Akaa, Orivesi ja Pälkäne ja muut kunnat saavat varajäsenen paikat. Kierto noudattaa kuntien kokojärjestystä.

Saadun tiedon mukaan puoluepiirit neuvottelevat ja ilmoittavat kunnille työllisyysjaoston paikkajaon puolueineen ja sukupuolineen. Tietojen pitäisi tulla kuntiin toukokuun loppuun mennessä.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Latvala, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se nimeää Vesilahden kunnan ehdokkaan varajäseneksi Tampereen seudun työllisyysalueen työllisyysjaostoon.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Kunnanvaltuusto, 17.06.2024, § 31

Valmistelija / lisätiedot:
Mikko Latvala
mikko.latvala@vesilahti.fi
kunnanjohtaja

Liitteet

1 Tampereen seudun työllisyysalueen yhteinen toimielin

Ehdotus

Kunnanvaltuusto nimeää Vesilahden kunnan ehdokkaan varajäseneksi Tampereen seudun työllisyysalueen työllisyysjaostoon.

Päätös

Kunnanvaltuusto nimesi Vesilahden kunnan ehdokkaaksi varajäseneksi Tampereen seudun työllisyysalueen työllisyysjaostoon Marko Lounasrannan.

Tiedoksi

- nimetty, - kirjaamo@tampere.fi

§ 32**Tiedoksi merkittävät asiat**

1. Vesilahden kunnan väkiluku 12.6.2024 oli 4.511 asukasta (15.5.2024 / 4.509).
2. Pirkanmaan ELY-keskus / Pirkanmaan työllisyyskatsaus 4/2024. Vesilahden työttömien työnhakijoiden osuus työvoimasta huhtikuun lopussa 2024 oli 6,8 % (maaliskuun 2024 tilanne 6,8 %), Pirkanmaalla 10,2 % (10,7 %) ja koko maassa 10,3 % (10,7 %). Vesilahden lukema on Pirkanmaan neljänneksi alhaisin.
3. Luovutettavien tonttien tilanne 12.6.2024
 1. Omakoti-, rivitalo- ja kerrostalotonttien luovutukset vuonna 2024:
 1. Luovutetut tontit: 5 kpl
 2. Esisopimukset: - kpl
 3. Aktiiviset varaukset: 12 kpl (Metsämantere 7 kpl, Riimutie 3 kpl, Kaustalantie 1 kpl ja Ämmänhaudanmäki 1 kpl)
 2. Yritystonttien luovutukset vuonna 2024:
 1. Luovutetut tontit: 2 kpl
 2. Esisopimukset/varaukset: - kpl

Ehdotus

Merkitään tiedoksi.

Kokouskäsitely

Lisättiin tiedoksi merkittäviin:

4. Nettisivuilla auki asukaskysely, johon toivotaan kaikkien kuntalaisten käyvän osallistumassa.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Kunnallisvalitus

§25, §26, §27, §29, §30, §31

Kunnallisvalitusohje

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen

Valitusperusteet

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa
- päätös on muuten lainvastainen

Valitusaika ja päätöksen tiedoksisaanti

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäville, ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksisaanti kaavan ja rakennusjärjestyksen hyväksymispäätöksestä

Kaavan tai rakennusjärjestyksen hyväksymistä koskevan päätöksen katsotaan kuitenkin tulleen asianosaisen tietoon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu julkisesti nähtäväksi tietoverkossa.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava valitusajan kuluessa valitusviranomaiselle viraston aukioloaikana, klo 8.00-16.15.

Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Valituksen voi toimittaa myös sähköisesti tai faksilla. Valituksen on oltava perillä valitusajan viimeisenä päivänä, riippumatta siitä, toimitetaanko valitus postitse vai sähköisesti.

Valitusviranomais

Kunnallisvalitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle.

Posti- ja käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna
Puhelinnumero: 029 56 42200
Faksinumero: 029 56 42269
Sähköpostiosoite: hameenlinna.hao@oikeus.fi
Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään: <https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455?search%5Btype%5D=pika&search%5Bpika%5D=tuomioistuinmaksulaki#P5>.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Vesilahden kunnan kirjaamosta.

Posti- ja käyntiosoite: Lindinkuja 1, 37470 Vesilahti
Sähköpostiosoite: vesilahdenkunta@vesilahti.fi
Puhelinnumero: 03 5652 7500

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Muutoksenhakukielto

§22, §23, §24, §28, §32

Muutoksenhakukielto

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta.

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136§)
- virka- ja työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50§ 2 mom)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22§)